

REGULAMENTUL DE ATRIBUIRE, ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR REZIDENȚIALE DIN MUNICIPIUL CURTEA DE ARGEȘ

Art. 1.

(1) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic pentru administrarea parcărilor publice rezidențiale din Municipiul Curtea de Argeș și modul de repartizare a acestor locuri de parcare către persoanele fizice/operatorii economici cu domiciliul/reședința/sediul/punctul de lucru în municipiu.

(2) Prezentul Regulament se completează cu actele normative în vigoare.

(3) Administrarea parcărilor rezidențiale se realizează cu respectarea principiilor legalității, transparenței, nediscriminării, tratamentului egal, proporționalității și imparțialității.

Art. 2.

În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a. **Administrator:** Primăria Municipiului Curtea de Argeș, website: www.primariacurteadearges.ro, e-mail: primariacurteadearges@yahoo.com; parcari@primariacurteadearges.ro
- b. **Autovehicul** - orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau mărfurilor;
- c. **Domiciliu:** locul unde o persoană fizică își declară locuința principală (Cod Civil art. 87). Dovada domiciliului se face cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate (Cod civil art.91);
- d. **Reședință:** locul în care o persoană își are locuința secundară (Cod Civil art. 88). Dovada reședinței se face cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate (Cod civil art.91);
- e. **Sediu/punct de lucru:** locul unde persoana juridică/P.F.A./I.I./I.F./ S.A., S.R.L., S.N.C., S.C.A, S.C.S își desfășoară activitatea, conform actelor doveditoare;
- f. **Regulament:** act normativ sau un set de reguli care stabilește modul de organizare și desfășurare a unei activități, precum și drepturile și obligațiile persoanelor implicate.
- g. **Operator economic:** persoană juridică (S.A., S.R.L., S.N.C., S.C.A, S.C.S. etc) sau persoană fizică înregistrată în Registrul Comerțului (P.F.A., I.I, LF.);
- h. **Solicitant:** persoană fizică, operator economic sau instituție/autoritate publică care solicită un loc de parcare pe raza municipiului Curtea de Argeș;
- i. **Utilizator:** persoană fizică sau operator economic căruia i-a fost atribuit un loc de parcare rezidențială pe raza Municipiului Curtea de Argeș;
- j. **Platforma online sau platforma:** aplicație web-based, gestionată de administrator, care permite accesul cetățenilor la serviciul public de parcări rezidențiale al municipiului Curtea de Argeș, putând fi accesată pe www.primariacurteadearges.ro;
- k. **Abonament sau abonament de parcare:** modalitate prin care, în schimbul unei taxe de utilizare, o persoană fizică sau operator economic obține dreptul de a utiliza un loc de parcare amenajat în parcările rezidențiale, pe o durată determinată de timp;
- l. **Repartizarea/atribuirea locurilor de parcare:** activitate de atribuire a locurilor de parcare către solicitanți, prin intermediul platformei online, în condițiile prezentului regulament.

- m. **Oprire:** imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public sau privat, al municipiului pe o durată de cel mult 5 minute. Peste această durată, imobilizarea se consideră staționare.
- n. **Parcarea rezidențială:** reprezintă spațiul special amenajat și delimitat pe domeniul public sau privat al municipiului Curtea de Argeș, destinat staționării autovehiculelor aparținând persoanelor care au domiciliul sau reședința în zona respectivă, atribuit în condițiile stabilite prin acte administrative sau regulamente locale.
- o. **Autoritate sau instituție publică:** orice autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, societate reglementată de Legea societăților comerciale nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aflată sub autoritatea sau, după caz, în coordonarea ori în subordinea unei autorități publice centrale sau locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar, precum și orice operator sau operator regional, astfel cum aceștia sunt definiți în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

Art. 3. Activitatea de organizare și funcționare a parcărilor rezidențiale din municipiul Curtea de Argeș dă posibilitatea cetățenilor și operatorilor economici de a beneficia de locuri de parcare rezidențială în parcurile amenajate pe domeniul public/privat al municipiului, pentru fluidizarea traficului rutier și descongestionarea drumurilor publice.

Art. 4.

(1) Locurile de parcare din parcurile de reședință vor fi atribuite numai după identificarea, amenajarea și numerotarea acestora.

În ceea ce privește amplasarea locurilor de parcare precizăm că, în procesul de amenajare, se va avea în vedere respectarea unei distanțe minime față de clădirile de locuit, în măsura în care configurația arhitecturală și amplasarea construcțiilor existente va permite acest lucru.

Imobilele pot fi construcții edificate anterior adoptării reglementărilor urbanistice actuale, având o dispunere specifică perioadei de construire, care limitează posibilitatea respectării uniforme a unei distanțe standard față de toate fațadele clădirilor.

Reglementările privind amplasarea parcărilor se stabilesc prin:

- reglementări locale specifice;
- norme tehnice cu caracter orientativ, care se aplică în corelare cu situația concretă din teren.

(2) Abonamentele de parcare dau dreptul folosirii locului de parcare de luni până vineri, între orele 16:00 și 7:00 ale zilei următoare, de sâmbătă de la orele 7:00 până luni la orele 7:00 și pe durata sărbătorilor legale.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), locurile de parcare atribuite autorităților sau instituțiilor publice dau dreptul folosirii în timpul programului de lucru.

(4) Un loc de parcare rezidențială are o suprafață de aproximativ 12,50 mp (2,50m x 5,00m), conform reglementărilor în vigoare.

(5) Se vor atribui locuri de parcare numai pentru autovehiculele care se încadrează dimensional în suprafața prevăzută la alin.(4).

Art.5.

(1) Atribuirea locurilor de parcare se realizează în platforma online.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), rezervarea locurilor de parcare pentru autoritățile sau instituțiile publice se face în urma solicitărilor adresate de către acestea în scris Primăriei Municipiului Curtea de Argeș.”

(3) Autorităților sau instituțiilor publice li se atribuie locuri de parcare în mod gratuit, în proximitatea sediilor, în limita disponibilităților.

(4) Între Primăria Municipiului Curtea de Argeș și instituțiile publice/autoritățile publice se încheie o convenție anuală cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, în limita disponibilităților și a prevederilor legale în vigoare. Prezenta convenție nu conferă drept de proprietate și poate fi revocată unilateral de către Primărie în cazul modificării cadrului legal, necesității de interes public sau nerespectării condițiilor stabilite.

(5) În afara programului de lucru, locurile de parcare revin regimului public.

Art. 6.

(1) Asociațiile de proprietari, persoanele fizice, operatorii economici sau instituțiile/autoritățile publice direct interesate pot aduce sugestii sau propuneri privind amenajarea locurilor de parcare.

(2) Asociațiile de proprietari, persoanele fizice sau operatorii economici interesați vor înainta propunerile la Registratura Municipiului Curtea de Argeș.

(3) Condițiile pentru a participa la sesiunea de atribuire a locurilor de parcare din parcările rezidențiale:

- a) Să fie persoane fizice domiciliate/rezidente sau operatori economici cu sediul sau punctul de lucru în Municipiul Curtea de Argeș.
- b) Să dețină în proprietate sau în folosință/închiriere un autovehicul înmatriculat în România, având inspecția tehnică periodică la zi;
- c) Să nu aibă obligații de plată restante la bugetul local al municipiului Curtea de Argeș;
- d) Să nu dețină garaj sau copertină amplasate pe domeniul public sau în proprietate.

Art. 7.

(1) Se atribuie un singur loc de parcare pe solicitant, pe domiciliu/reședință/sediu/punct de lucru. Prin excepție, se pot atribui mai multe locuri unui aceluiași solicitant pe domiciliu/reședință/sediu/punct de lucru, în etapa a doua, în funcție de solicitările existente și locurile de parcare disponibile, în condițiile prezentului Regulament.

(2) Nu se acceptă utilizarea mai multor locuri de parcare rezidențială de către același autovehicul.

Art. 8. Locurile de parcare destinate persoanelor cu dizabilități se asigură distinct, în conformitate cu legislația în vigoare. Atribuirea locurilor reglementate prin prezentul regulament se realizează în mod nediscriminatoriu.

Art. 9. Atribuirea unui loc de parcare rezidențială pentru utilizare nu da dreptul transferului de proprietate asupra locului respectiv.

Depunerea cererilor pentru atribuirea unui loc de parcare rezidențială

Art. 10.

(1) Cererile pentru atribuirea unui loc de parcare rezidențială se depun online, prin intermediul platformei disponibile pe site-ul administratorului, Secțiunea Parcări rezidențiale, în condițiile prezentului Regulament.

(2) În cazul cetățenilor care nu dețin mijloace tehnice necesare accesării platformei online sau care întâmpină dificultăți pe parcursul procesului de transmitere electronică, transmiterea solicitărilor către Administrator se va efectua tot prin intermediul platformei online, la sediul administratorului, cu sprijinul reprezentanților acestuia, în baza atribuțiilor din fișa postului.

(3) Prin intermediul aplicației informatice, cetățenii au posibilitatea de a vizualiza în timp real locurile de parcare rezidențială disponibile pe raza Municipiului Curtea de Argeș, de a selecta locul liber dorit și de a solicita electronic atribuirea respectivului loc.

Art. 11.

(1) Abonamentul de parcare rezidențială se acordă inițial de la data confirmării plății până la finalul anului în curs. Termenul de plată pentru abonamentele noi este de 5 zile lucrătoare de la aprobarea cererii.

(2) Ulterior abonamentul se prelungește automat, cu condiția menținerii îndeplinirii criteriilor prevăzute în regulament și a plății tarifului anual stabilit prin Hotărâre a Consiliului Local. Pentru abonamentele care se prelungesc automat termenul de plată este 31 martie pentru anul respectiv.

Art. 12.

În cazul în care utilizatorul nu achită contravaloarea locului de parcare în termenul stabilit în prezentul Regulament, va pierde locul, acesta devenind disponibil pentru alți solicitanți.

Art. 13.

(1) În vederea atribuirii unui loc de parcare, solicitanții vor depune online o cerere care va fi însoțită de copii ale următoarelor documente:

a. Actul de identitate al solicitantului/reprezentantului legal (persoană fizică), certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului sau certificatul constatator pentru punctul de lucru, dacă este cazul (operator economic), din care să reiasă că are domiciliul/reședința/sediul punctul de lucru în imobilul în care urmează să fie atribuită parcare.

b. Certificatul de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau folosință/inchiriere ori dovada înlocuitoare (autovehicul înmatriculat în România) cu inspecția tehnică periodică (ITP) la zi;

c. Dacă e cazul, certificat de încadrare în grad de handicap ori dovada calității de asistent personal al persoanei cu dizabilități;

d. Dacă e cazul, adeverință emisă de persoana juridică, proprietară a autovehiculului, din care reiese că este de acord ca solicitantul să utilizeze autovehiculul;

e. Dacă e cazul, pentru dovedirea deținerii autovehiculului în folosință: contract de închiriere, contract de comodat, contract de leasing.

(2) În cazul în care solicitantul este soțul/soția proprietarului autovehiculului sau rudă de gradul 1 cu acesta și dacă din actele de identitate reiese că au aceeași adresă de domiciliu/reședință, nu este necesar să se dovedească faptul că autovehiculul este în folosința solicitantului.

(3) Dacă la depunerea cererii solicitantul prezintă dovada înlocuitoare a certificatului de înmatriculare a autovehiculului, conform alin. (1) lit. c), acesta are obligația ca, în termen de maxim 30 de zile de la expirarea dovezii înlocuitoare, să transmită administratorului copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului, sub sancțiunea pierderii/retragerii locului de parcare.

(4) În cazul în care nu se prezintă toate documentele prevăzute la alin. (1), după caz, cererea pentru atribuirea unui loc de parcare rezidențială va fi respinsă sau retrasă.

Atribuirea locurilor de parcare rezidențială

Art. 14.

(1) Atribuirea locurilor de parcare rezidențiale se realizează etapizat, în funcție de cartierele sau zonele în care sunt amenajate parcări rezidențiale.

Procedura de atribuire se va organiza distinct pentru fiecare cartier sau zonă, în funcție de finalizarea lucrărilor de amenajare a parcărilor și de numărul locurilor de parcare disponibile. Ordinea organizării etapelor de atribuire va fi stabilită de către administratorul parcărilor, în funcție de stadiul amenajării parcărilor și de necesitățile identificate la nivelul municipiului. Pentru fiecare etapă de atribuire, administratorul parcărilor va face anunț public, în care vor fi precizate zonele pentru care se organizează procedura.

(2) Sesiunea de atribuire a locurilor de parcare se organizează astfel:

ETAPA I – Atribuirea unui singur loc de parcare, exclusiv persoanelor fizice

În cadrul sesiunii de atribuire, se acordă un singur loc de parcare pentru fiecare locuință.

Această etapă are ca scop asigurarea unui acces echitabil la locurile de parcare pentru toți locatarii.

Principii aplicabile:

- a. Se poate atribui un singur loc pentru fiecare adresă.
- b. Solicitantul trebuie să îndeplinească toate condițiile prevăzute de regulament (domiciliu, autovehicul înmatriculat în România, ITP valabil, fără datorii la bugetul local, să nu dețină garaj pe domeniul public etc.).

ETAPA II – Atribuirea locurilor rămase disponibile

După 30 de zile de la finalizarea primei etape, în situația în care rămân locuri de parcare disponibile, acestea se atribuie fără restricția de un singur loc, pe principiul „primul venit – primul servit”. În această etapă, se pot atribui mai multe locuri aceleiași persoane cu aceeași adresă și operatorilor economici cu respectarea următoarelor condiții:

- a. solicitantul îndeplinește în continuare condițiile generale prevăzute în regulament;
- b. există locuri de parcare disponibile în parcare respectivă;
- c. pentru fiecare loc solicitat există un autovehicul distinct, înmatriculat în România și cu ITP valabil;
- d. nu se permite utilizarea mai multor locuri pentru același autovehicul;
- e. plata taxei aferente fiecărui loc atribuit se efectuează în termenul prevăzut de regulament.

Această etapă permite valorificarea integrală a locurilor rămase neocupate, fără a afecta drepturile dobândite în prima etapă.

(3) Atribuirea locurilor de parcare se va putea realiza pe tot parcursul anului, în limita locurilor disponibile, pe principiul „primul venit – primul servit”. Lista locurilor disponibile este actualizată în timp real în platformă.

Atribuirea locurilor de parcare rezidențială prevăzute de prezentul regulament se face în mod nediscriminatoriu, în baza criteriilor generale stabilite pentru toți solicitanții.

(4) Abonamentul obținut în etapa a II a (al doilea loc) este reînnoit anual cu condiția menținerii îndeplinirii criteriilor prevăzute în regulament și a plății tarifului pentru utilizarea locului de parcare și doar în situația în care nu există alte solicitări pentru un prim loc de parcare pe apartament care să îndeplinească condițiile prezentului regulament.

În vederea asigurării unui tratament echitabil și a accesului cât mai larg la locurile de parcare rezidențiale, în cazul existenței unor noi solicitări (pentru primul loc de parcare) care îndeplinesc condițiile regulamentare, acestea vor avea prioritate, și vor fi acordate în ordinea înregistrării lor.

(5) Transmiterea electronică a solicitării locului de parcare rezidențială

În secțiunea Parcări rezidențiale, disponibilă pe site-ul administratorului, se va afișa harta dinamică. Locurile de parcare indicate cu roșu sunt locuri indisponibile, atribuite deja, iar cele de culoare verde sunt locuri libere.

Pentru transmiterea electronică a unei solicitări privind atribuirea unui loc de parcare disponibil (marcat cu verde) se va selecta locul dorit, se vor completa și transmite electronic informațiile solicitate în procesul de atribuire.

Solicitarea va fi procesată de către administrator și în urma verificării documentelor aceasta poate validată sau nu. În cazul în care există neconcordanțe între informațiile introduse și documentele atașate sau intervin situații neprevăzute, reprezentanții Administratorului vor cere solicitantului clarificări sau informații suplimentare. Administratorul are dreptul de a nu valida solicitarea în cazul în care nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

Solicitantul va primi un răspuns (afirmativ sau negativ, după caz) prin unul din mijloacele de comunicare furnizate la momentul depunerii cererii de către solicitant.

Utilizatorul trebuie să achite taxa pentru locul de parcare în termen de 5 zile (lucrătoare) de la data validării cererii. Toate informațiile privind achitarea taxei pentru locul de parcare (sumă, referință, modalități de plată) vor fi transmise prin mijloacele de comunicare puse la dispoziție de solicitant.

În cazul în care plata nu este efectuată în termenul prevăzut la art. (11), solicitarea va fi anulată automat, iar locul de parcare se va disponibiliza (culoarea verde pe harta dinamică).

Abonamentul de parcare se emite automat la momentul înregistrării plății în sistemul administratorului.

Art. 15. Utilizatorul are dreptul de a utiliza locul de parcare începând cu data prevăzută în abonamentul de parcare.

Art. 16.

(1) Continuitatea abonamentului (pe parcursul anului) se menține atât timp cât utilizatorul îndeplinește condițiile prevăzute în prezentul Regulament.

(2) În cazul în care se constată că un utilizator nu mai îndeplinește condițiile pentru menținerea continuității abonamentului, administratorul va notifica utilizatorul cu privire la retragerea locului de parcare, pe adresa de e-mail furnizată de acesta, locul devenind disponibil pentru alți utilizatori.

(3) Schimbarea locurilor de parcare se poate realiza doar cu acordul ambilor solicitanți și se operează în baza unei solicitări care se depune la sediul administratorului.

(4) Schimbarea titularului de abonament se poate realiza între persoanele fizice sau juridice care au domiciliul/reședința/sediul social/punctul de lucru la aceeași adresă și se operează în baza unei solicitări care se depune la sediul administratorului, însoțită atât de documentele actualului titular, cât și ale viitorului titular.

(5) Cedarea unui abonament de utilizare a unui loc de parcare de reședință nu se poate face către terțe persoane.

(6) În cazul decesului utilizatorului, moștenitorul poate prelua locul de parcare dacă îndeplinește condițiile prevăzute la art. 6 și dacă din documentele prezentate rezultă că are domiciliul la adresa defunctului.

Structura și nivelul tarifelor

Art. 17.

Tarifele pentru locurile de parcare rezidențială sunt aprobate prin hotărârea anuală a Consiliului Local al Municipiului Curtea de Argeș .

Art. 18.

(1) Tariful este perceput pentru rezervarea unui loc de parcare rezidențială, de luni până vineri, între orele 16:00 și 7:00 ale zilei următoare, de sâmbătă de la orele 7:00 până luni la orele 7:00 și pe durata sărbătorilor legale, pentru o perioadă care se încheie la 31 decembrie a anului pentru care a fost atribuit locul.

(2) În cazul locurilor de parcare rezidențială atribuite în cursul anului, se va plăti valoarea aferentă numărului de luni rămase, inclusiv luna emiterii abonamentului. Perioada va fi precizată pe formularul de abonament eliberat pentru autovehiculul beneficiarului locului de parcare.

Art. 19.

Tariful se achită online, prin intermediul platformei, sau la Casieria Primăriei Municipiului Curtea de Argeș.

Drepturi și obligații ale administratorului

Drepturile Administratorului

Art. 20. Administratorul are următoarele drepturi:

a) de a înceta valabilitatea abonamentelor de parcare înainte de termen, cu o notificare prealabilă transmisă utilizatorului.

- b) de a încasa tarifele pentru locurile de parcare atribuite;
- c) de a retrage locul de parcare în cazul în care titularul nu respectă obligațiile stipulate în Regulament. Retragerea locului de parcare produce efecte de la data transmiterii notificării către utilizator(e-mail, poștă etc.);
- d) de a monitoriza locurile de parcare atribuite și a aplica sancțiuni în cazul în care constată că sunt încălcate prevederile Regulamentului.

Obligațiile Administratorului

Art. 21. (1) Administratorul are următoarele obligații:

- a) să semnalizeze vertical și orizontal parcare rezidențială, să marcheze și să numeroteze locurile de parcare;
- b) să încaseze tarifele pentru locurile de parcare rezidențială atribuite;
- c) să afișeze pe site-ul propriu tarifele stabilite, pentru o corectă informare a cetățenilor, precum și alte informații de interes cu privire la parcarile rezidențiale;
- d) să garanteze utilizatorului continua folosință a locului de parcare;
- e) să acționeze prin măsuri coercitive pentru înlăturarea tuturor faptelor ce împiedică buna folosință a locului atribuit de către utilizatorul de drept al acestuia.

(2) Administratorul are obligația de a retrasa locul/locurile de parcare:

- a) în cazul în care parcare de reședință a suferit lucrări de resistemizare/modernizare;
- b) parțial sau integral, la finele lucrărilor de execuție, dacă au fost efectuate lucrări de un deținător de rețele de utilități, lucrări care au implicat ștergerea/deteriorarea marcajelor;
- c) când marcajele nu mai sunt vizibile.

(3) Administratorul are obligația de a prezenta trimestrial Consiliului Local Curtea de Argeș un raport privind:

- a) numărul locurilor atribuite;
- b) numărul cererilor respinse;
- c) situația locurilor disponibile;
- d) numărul sesizărilor și reclamațiilor;
- e) veniturile încasate;
- f) situația sancțiunilor aplicate;
- g) gradul de ocupare pe cartiere.
- h) raportul va fi prezentat și Comisiei de ordine publică și va fi publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Curtea de Argeș.

(4) Administratorul are obligația respectării următorilor indicatori minimi:

- a) actualizarea online a locurilor disponibile – în timp real;
- b) publicarea trimestrială a situației locurilor de parcare pe cartiere;
- c) soluționarea sesizărilor în maximum 30 de zile;
- d) acești indicatori se vor evidenția în aplicația informatică, într-un tablou de bord sau raport lunar.

Drepturi și obligații ale utilizatorilor

Drepturile utilizatorilor

Art. 22.

- a) Titularul de abonament beneficiază de dreptul de a-i fi marcat și numerotat locul de parcare cu înscrierea numărului locului de parcare atribuit.

- b) Titularul de abonament poate renunța, în scris, la locul de parcare ce i-a fost atribuit, fără a beneficia de restituirea tarifului achitat.
- c) Titularul de abonament are dreptul de a utiliza locul de parcare care i-a fost atribuit în perioada menționată la art. 4 alin. (2).

Obligațiile utilizatorilor

Art. 23.

Titularii de abonamente au următoarele obligații:

- a) Să folosească locul de parcare conform destinației, fiind interzisă desfășurarea de activități comerciale sau alte activități pe acesta, nefiind permisă nici amplasarea/construirea de garaje, țarcuri, sisteme de blocare acces și alte asemenea;
- b) Să notifice administratorul, în termen de 30 de zile de la data înstrăinării, cu privire la înstrăinarea autovehiculului pentru care i s-a atribuit loc de parcare, și să renunțe la locul de parcare dacă între timp nu a achiziționat alt autovehicul;
- c) Să notifice administratorul în termen de 30 de zile cu privire la schimbarea numărului de înmatriculare;
- d) Să nu execute în perimetrul parcării rezidențiale lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului;
- g) Să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor parcării ca urmare a unor manevre greșite, inclusiv distrugerea platformei parcării;
- h) Să utilizeze numai locul de parcare care i-a fost atribuit;
- i) Să mențină și să asigure curățenia locului atribuit;
- j) Să elibereze locul de parcare, la solicitarea administratorului sau a altor autorități competente;
- k) Să expună pe parbrizul autovehiculului sau pe bord, la loc vizibil, abonamentul de parcare, pe toată durata valabilității acestuia;
- t) Să nu ocupe locul de parcare cu autovehicule nefuncționale sau cu orice alte obiecte;
- m) Să parcheze autovehiculul într-o parcare rezidențială numai în baza unui abonament valabil;
- n) Să nu cedeze folosința locului de parcare unei alte persoane, abonamentul de parcare rezidențială nefiind transmisibil;
- o) Să-și actualizeze datele ori de câte ori este necesar, precum și la cererea administratorului;

Dacă la depunerea cererii solicitantul prezintă dovada înlocuitoare a certificatului de înmatriculare al autovehiculului, acesta are obligația ca în termen de maxim 30 de zile de la expirarea dovezii înlocuitoare să transmită administratorului, prin intermediul platformei online, copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului, sub sancțiunea pierderii/retragerii locului de parcare.

Alte dispoziții

Art. 24.

În cazul în care se constată, ca urmare a verificărilor efectuate, că un titular de abonament nu mai îndeplinește condițiile pentru a utiliza un loc de parcare rezidențială, administratorul îi va comunica, în scris, încetarea dreptului de folosință, persoana în cauză nebeneficiind de restituirea tarifului achitat.

Art. 25.

În cazul transmiterii dreptului de proprietate/folosință asupra locuinței unde se afla parcare rezidențială, noul proprietar/utilizator al locuinței va solicita schimbarea abonamentului de pe fostul proprietar/utilizator al locuinței, beneficiar al locului de parcare, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Regulament.

Art. 26.

(1) Orice cerere, notificare, adresă, răspuns etc, transmisă de către administrator solicitanților sau utilizatorilor se va face prin mijloace electronice de comunicare, respectiv la adresa de e-mail indicată de persoana în cauză.

(2) Dacă situația o impune, cererea, notificarea, adresa, răspunsul etc. se pot transmite la adresa de domiciliu/reședință a persoanei în cauză, indicată de aceasta din urmă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire.

(3) Administratorul nu poate fi tras la răspundere pentru neprimirea unui document, dacă acesta poate dovedi că a fost transmis pe adresa de e-mail furnizată de solicitant/utilizator.

Sanctiuni

Art. 27.

Următoarele fapte constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1.500 lei pentru persoane fizice și de la 1.000 la 2.500 lei pentru persoane juridice/operatori economici și cu anularea abonamentului (unde situația o impune), dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni:

- a) Ocuparea unui loc de parcare rezidențială fără deținerea unui abonament valabil pentru locul respectiv;
- b) Nerespectarea marcajului rutier pentru locul de parcare, ocupându-se astfel mai multe locuri de parcare;
- e) Neexpunerea de către conducătorii auto la loc vizibil, în interiorul autovehiculului, pe parbriz, a abonamentului de parcare;
- f) Modificarea datelor înscrise pe abonament;
- g) Executarea de lucrări de reparații a autovehiculelor sau de întreținere a acestora (spălarea autovehiculelor, efectuarea schimbului de ulei etc.) pe locurile de parcare rezidențială;
- h) Amplasarea sau construirea de garaje, țarcuri sau montarea ilegală a unor însemne/placaje sau a unor sisteme de blocare a accesului, pe locurile de parcare rezidențială;
- i) Îngrădirea locurilor de parcare cu lanțuri, bare, cabluri sau alte materiale;
- j) Neeliberarea locului de parcare rezidențială la solicitarea administratorului în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locul i s-a repartizat o altă destinație publică;
- k) Nerespectarea obligației de menținere și asigurare a curățeniei locului de parcare rezidențială atribuit;
- l) Provocarea de stricăciuni la dotările ce aparțin parcării, ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau datorită unor manevre greșite;
- m) Lipsa notificării administratorului, în termen de 30 de zile, de la data înstrăinării autovehiculului pentru care s-a atribuit locul de parcare;

n) Lipsa notificării administratorului cu privire la schimbarea numărului de înmatriculare al autovehiculului pentru care s-a atribuit locul de parcare;

Art. 28.

Pentru contravențiile prevăzute în prezentul regulament, în cazul în care faptele constatate sunt de gravitate redusă, sancțiunea contravențională poate fi avertismentul, care constă în atenționarea verbală sau scrisă a contravenientului asupra pericolului social al faptei săvârșite, însoțită de recomandarea de a respecta dispozițiile legale.

Art. 29.

(1) Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre se vor face de către primar și împuterniciții acestuia, precum și de către polițiștii din cadrul Poliției Locale a Municipiului Curtea de Argeș.

(2) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimumul amenzii prevăzute de prezenta hotărâre, agentul constator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul-verbal.

(3) Comunicarea procesului-verbal de constatare a contravenției se face prin poștă, cu aviz de primire sau prin afișare la domiciliul sau sediul contravenientului. Operațiunea de afișare se consemnează într-un proces-verbal, semnat de cel puțin un martor.

Art. 30.

(1) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia la Judecătoria Curtea de Argeș.

(2) În sensul prevederilor prezentului regulament vor fi organizate permanent acțiuni de control având ca obiectiv verificarea respectării dispozițiilor cuprinse în aceasta.

Art. 31.

Dispozițiile prezentului regulament se completează cu prevederile OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Dispoziții finale

Art. 32.

Contractele de folosință a locurilor de parcare rezidențială valabile la data intrării în vigoare a prezentului regulament își păstrează valabilitatea pe întreaga perioadă contractuală pentru care au fost încheiate.

La expirarea perioadei contractuale, titularii vor beneficia de prelungirea automată a dreptului de folosință anual prin:

- a. achitarea taxei anuale stabilite prin hotărârea Consiliului Local;
- b. respectarea tuturor condițiilor și obligațiilor prevăzute în regulamentul în vigoare la data prelungirii.

Art. 33.

Administratorul este exonerat de la plata despăgubirii și nu răspunde de securitatea sau de orice alte incidente cauzate persoanelor sau autovehiculelor, respectiv a bunurilor aflate în autovehicule, de eventualele avarii cauzate de modul defectuos în care s-a efectuat parcare

autovehiculului, staționarea, respectiv rularea în interiorul parcurii sau datorită producerii unor calamități naturale, daunele provocate de nepăstrarea distanței dintre autovehicule. Aceste cazuri enumerate sunt exemplificative și nu limitative.

Art. 34.

(1) În caz de coliziuni și accidente în cadrul parcurii rezidențiale se aplică dispozițiile legale privind circulația pe drumurile publice.

(2) Eventualele avarii produse autovehiculelor proprii cât și altor autovehicule de către utilizatori/alte persoane vor fi suportate de persoanele vinovate, cu excluderea răspunderii administratorului.

Art. 35.

(1) Responsabilitatea monitorizării respectării prezentului Regulament revine în sarcina administratorului și a Serviciului Politia Locală din cadrul Municipiului Curtea de Argeș.

(2) Comisia de ordine publică din cadrul Consiliului Local poate solicita informații, verificări și situații privind administrarea parcurilor rezidențiale și poate formula recomandări administratorului.

Art. 36.

La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art. 37.

Regulamentul poate fi modificat sau completat ori de câte ori este necesar.

Art. 38.

Prevederile prezentului Regulament se completează și/sau se modifică cu legislația în vigoare.

Întocmit,
Ion Elena Crjstina